

# Arbetsordning för individutskottet till direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Version	Beslut	Diarienummer
2021A	Direktionsprotokoll 2021-06-21, § 80	KSON 2021-25
2021B	Direktionsprotokoll 2021-10-13, § 128	KSON 2021-298
2023	Direktionsprotokoll 2023-10-19, § 97	KSON 2023-346

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) inrättar ett individutskott enligt följande:

## 1. Funktion

Direktionens individutskott har beslutsrätt i ärenden om myndighetsutövning mot enskild, som omfattas av sekretess.

Individutskottet ska i detta särskilt beakta sammanhållen vård och omsorg för de målgrupper KSON ansvarar för, då den enskilde samtycker och har behov av både hälso-, sjukvård och omsorg.

## 2. Delegation

Individutskottets delegation framgår av direktionens delegationsordning.

## 3. Sammansättning

Direktionens individutskott ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare som utses av direktionen. Direktionens ordförande ska vara utskottets ordförande och direktionens vice ordföranden ska vara utskottets förste och i förekommande fall, andre vice ordförande.

## 4. Beslutsföret

För att utskottet ska vara beslutsfört krävs att minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ersättare kallas in vid ledamots förhinder enligt av direktionen fastställd inträdesordning. Endast tjänstgörande ersättare har närvaro- och yttranderätt.

## 5. Sammanträden

Sekretess råder i ärenden om myndighetsutövning mot enskild. Individutskottets sammanträden är därför slutna.

---

### POSTADRESS

Sjukvård och omsorg i Norrtälje  
Box 801, 761 28 Norrtälje  
Besök: Rubingatan 2

### KONTAKT

Växel 0176 – 713 00  
registrator.sjukvardomsorg@norrtalje.se

### WEBBADRESS

sjukvardomsorg.se

## SJUKVÅRD OCH OMSORG I NORRTÄLJE

Individutskottet ska inför varje kalenderår besluta om sammanträdesplan. Utskottets ordförande har möjlighet att vid behov kalla individutskottet till extra sammanträden.

### 6. Kallelse

Kallelse till sammanträden delges tjänstgörande ledamöter och berörda tjänstepersoner senast sex dagar innan sammanträdet. Av kallelsen ska framgå vilka ärenden som avses behandlas, möteshandlingar och vilka personer som kallats.

Utskottet beslutar i vilken utsträckning utomstående får delta, för att vid sammanträdet lämna upplysningar eller föredra ärenden. Chefer inom KSON:s förvaltning som ansvarar för myndighetsutövning mot enskild bör alltid kallas.

### 7. Protokoll

I fråga om individutskottets protokollföring, protokollens innehåll, justering, jäv, reservationer med mera ska kommunallagens regler tillämpas.

Protokoll ska föras vid individutskottets sammanträden och justeras det datum som beslutas vid sammanträdet, dock senast 14 dagar efter det att sammanträdet ägt rum. Protokollet justeras av ordförande och av sammanträdet utsedd justerare. Justerat protokoll ska anmälas till direktionen och tillkännages på KSON:s anslagstavla (SFS 2017:725 8 kap. 12 §).

### 8. Sekretess

Varje ledamot och ersättare i individutskottet är ansvarig för att handlingar och annan information som avser individutskottet inte kommer utomstående till del.

### 9. Ersättning

Ersättning för individutskottets ledamöter och dess ersättare utgår enligt bestämmelser om ersättning till kommunala förtroendevalda i Norrtälje kommun ("ERS").

---

**POSTADRESS**

Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje  
Box 801, 761 28 Norrtälje  
Besök: Rubingatan 2

**KONTAKT**

Växel 0176 – 713 00  
registrator.sjukvardomsorg@norrtalje.se

**WEBBADRESS**

[www.sjukvardomsorg.se](http://www.sjukvardomsorg.se)