

Delegationsordning för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Enligt kommunallagen (2017:725) får direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) ”uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden” (6 kap. 37 §), med vissa undantag. På samma sätt får direktionen ”uppdra åt en anställd [...] att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden” (7 kap. 5 §).

Nämnda undantag (6 kap. 38 §) avser beslutanderätten i:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Vidare kan direktionen enligt socialtjänstlagen (2001:453, 10 kap. 4 §) uppdra åt utskott att besluta på direktionens vägnar i individärenden inom socialtjänstlagstiftningens och angränsande lagars ram inom direktionens behörighetsområde.

1. Direktionens behörighetsområde

Av KSON:s förbundsordning och dess bilaga framgår direktionens behörighetsområde. Förutom åtaganden i kommunallagen, förvaltningslagen, arkivlagen med flera lagar ansvarar KSON för följande lagrum inom Norrtälje kommun:

- Socialtjänstlag (2001:453), 5 kap 4 – 8a §§, inklusive beroenderådgivning men exklusive försörjningsstöd (och exklusive bostadsförsörjning),
- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade,
- Lag (1997:735) om riksfärdtjänst,
- Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag,
- Assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken (2010:110), 51 kap,
- Hälso- och sjukvårdslag (2017:30) och
- Lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

2. Delegater

Den till vilken beslutanderätten har delegerats benämns delegat. Om ärendets beskaffenhet så påkallar, fattas beslut av överordnad tjänsteperson, politiker eller politisk församling. Överordnade beslutsnivå tar ställning till detta.

Vid förfall eller jäv för delegat övertas beslutanderätten av den som förordnats som ersättare för delegaten eller av överordnad beslutsnivå.

I de fall förbundsdirektören är delegat får denne i sin tur skriftligt uppdra åt annan anställd inom förvaltningen att besluta i sitt ställe, om inte annat anges i den specifika delegationen (se avsnitt 6 nedan). Förbundsdirektören ska informera direktionen via delegationsbeslut när och till vilka delegater som vidaredelegation sker.

Den som fått delegation från förbundsdirektören får i sin tur inte vidaredelegera till annan. En delegation kan när som helst återkallas, men tidigare fattat beslut med stöd av delegation kan inte återtas.

3. Delegationsbeslut

Beslut fattade av delegat har samma rättsverkan som politiska beslut, vilket bör framgå vid undertecknandet av beslut. Delegaten ska därvid försäkra sig om att det beslut som ska fattas står i överensstämmelse med den inriktningen som politiken gett uttryck för. Delegat svarar även för att förhandlingsskyldighet enligt medbestämmandelagen (SFS 1976:580) uppfylls och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs, innan beslut fattas.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska alltid anmälas skriftligen till direktionen, eller vid vidaredelegering till förbundsdirektören.

4. Överklagan

Liksom politiska beslut kan delegationsbeslut överklagas, antingen genom kommunalbesvär enligt kommunallagen (SFS 2017:725, 13 kap.) eller med stöd av förvaltningslagen (SFS 2017:900). Överklagande med stöd av kommunallagen ska ske inom tre veckor från den dag då protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet tillkännagavs på myndighetens anslagstavla (kson.norrtalje.se). Delegationsbeslut anslås inte.

5. Verkställighetsbeslut

Behörigheten att fatta beslut kan vara delegerad på andra sätt än genom en delegationsordning. Verkställighetsbeslut fattas av tjänsteperson i kraft av sitt tjänstutrymme. Dessa ingår inte i bestämmelserna om delegation och delegationsbeslut.

Beslut till följd av arbetsledningsrätten är inte att betrakta som delegationsbeslut. Den kan framgå av instruktioner eller befattningsbeskrivningar, där chefsansvar och uppdrag är beskrivet. Verkställighetsbeslut fattas vanligtvis utifrån det som regleras i lag, avtal eller utifrån målstyrning.

Åtgärdsbeslut som är av förberedande karaktär som inte kan överklagas, eller som grundar sig på lag och avtal och som inte har något utrymme för självständiga bedömningar är inte beslut i kommunallagens mening. Det kan exempelvis vara tillämpning av taxa som direktionen antagit eller att revidera dokument med aktuella hänvisningar till lagar som har ändrats.

6. Delegeringar

De beloppsgränser som anges nedan är exklusive mervärdesskatt och avser varje enskilt fall eller beslutstillfälle. Belopp för hyror gäller per år, exklusive mervärdesskatt.

och fastighetsskatt. Prisbasbelopp regleras i socialförsäkringsbalken (2010:110, 2 kap. 6-10 §§).

a) Allmänt

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
a01	Beslut i ärenden av så brådskande karaktär att direktionens beslut inte kan inväntas eller i avvaktan på direktionens beslut.	Direktionens ordförande eller annan av direktionen utsedd ledamot.	SFS 2017:725, 6 kap. 39 §. Återrapportering sker snarast till direktionen.
a02	Beslut att inte lämna ut allmän handling, helt eller delvis.	Avdelningschef.	SFS 2009:400, 6 kap. 3 §, 10 kap. 14 §. SFS 1949:105, 2 kap. 2-14 §§.
a03	Maskning av känsliga uppgifter innan publicering av ärendet inför politiska beslut.	Direktionssekreterare.	Åtgärderna behöver inte återrapporteras som delegationsbeslut, då de är uppenbara för de förtroendevalda. Om handlingarna begärs ut, se a02.
a04	Beslut om deltagande i kurser, konferenser och tjänsteresor för förtroendevalda, upp till SEK 5 000.	Direktionens ordförande.	Bestämmelser om ersättning till kommunala förtroendevalda i Norrtälje kommun (ERS) är vägledande.
a05	Beslut om deltagande kurser, konferenser och tjänsteresor för förtroendevalda över SEK 5 000, upp till SEK 15 000.	Direktionens presidium.	Bestämmelser om ersättning till kommunala förtroendevalda i Norrtälje kommun (ERS) är vägledande.
a06	Godkännande av förtroendevaldas resor och förrättningar.	Direktionens ordförande.	Bestämmelser om ersättning till kommunala förtroendevalda i Norrtälje kommun (ERS) är vägledande.
a07	Beslut om säkerhetsprövning, särskild personutredning, säkerhetsklass och registerkontroll.	Förbundsdirektör eller säkerhetsskyddschef.	SFS 2018:585.

b) Ekonomi

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
b01	Upphandling av varor och tjänster upp till 35 prisbasbelopp, inklusive godkännande av förfrågningsunderlag, besluta om tilldelning, avbryta upphandling, prisförhandling, förlängning, uppsägning och hävning samt avrop från sådana avtal.	Förbundsdirektör.	
b02	Direktupphandling av välfärdstjänster upp till 35	Avdelningschef.	SFS 2001:453. SFS 1993:387.

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
	prisbasbelopp per individ och år.		Enligt policy för direktupphandling av välfärds-tjänster.
b03	Direktupphandling av välfärdstjänster över 35 prisbasbelopp per individ och år.	Direktionens individutskott.	SFS 2001:453. SFS 1993:387. Enligt policy för direktupphandling av välfärds-tjänster.
b04	Inköp till förvaltningen av varor och tjänster upp till fem (5) prisbasbelopp.	Avdelningschef.	Avser avrop och direktupphandlingar inom tilldelad budget.
b05	Utse attestanter och ersättare inom KSON:s förvaltning.	Förbundsdirektör.	Attestreglemente.
b06	Avskrivning eller överenskommelser om betalning av fordran upp till tre prisbasbelopp.	Avdelningschef.	
b07	Avskrivning eller överenskommelser om betalning av fordran över tre (3) prisbasbelopp.	Direktionens presidium.	
b08	Föra direktionens talan i mål om betalningsföreläggande och handräckning och att på direktionens vägnar vidta erforderliga utmätnings- och avhysningsåtgärder, bevaka KSON:s rätt i konkurser samt träffa ackordsuppgörelser.	Avdelningschef.	
b09	Ingående av förlikningsavtal upp till tre (3) prisbasbelopp.	Förbundsdirektör.	
b10	Ingående av förlikningsavtal över tre (3) prisbasbelopp.	Direktionens presidium.	
b11	Rätt att underteckna KSON:s deklARATIONER, såsom inkomst- och fastighetsdeklARATION.	Avdelningschef.	
b12	Beslut att ansöka om och återrapportering statsbidrag och statliga stimulansmedel.	Avdelningschef.	

c) Personal

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
c01	Förhandling enligt MBL §§ 11-14 och § 38.	Förbundsdirektör.	SFS 1976:580, 11-14 §§ och 38 §.
c02	Med eventuellt biträde av Sobona - Kommunala företagens arbetsgivarorganisation ideell förening och Sobona AB föra KSON:s	Förbundsdirektör.	Kommunalförbundet är medlem i Sobona, inte i SKR.

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
	talán i mål och ärenden som rör förhållandet mellan KSON som arbetsgivare och dess arbetstagare innefattande rätt att föra arbetsrättsliga tvisteförhandlingar.		
c03	Beslut om stridsåtgärd.	Direktionens presidium.	
c04	Fastställa lön, förmåner, semester och ledighet för förbundsdirektör.	Direktionens ordförande.	
c05	Tillsättning av tillförordnad förbundsdirektör.	Direktionens ordförande.	
c06	Tillsättande av ersättare för förbundsdirektör under en sammanhängande tid av högst två (2) månader.	Förbundsdirektör.	
c07	Avstängning av förbundsdirektören och beslut om lön vid avstängning.	Direktionens presidium.	
c08	Avslut av anställning för förbundsdirektör.	Direktionens presidium.	

d) Ärenden enligt Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
d01	Beslut om insats i form av biträde av personlig assistent.	Enhetschef.	SFS 2010:110, 51 kap. SFS 1993:387 9 § 2.
d02	Beslut om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans, till den del behovet av stöd inte täcks av beviljade assistanstimmar.	Handläggare.	SFS 2010:110, 51 kap. SFS 1993:387 9 § 2.
d03	Beslut om insats i form av ledsagarservice.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 3.
d04	Beslut om insats i form av biträde av kontaktperson.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 4.
d05	Beslut om insats i form av avlösarservice i hemmet.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 5.
d06	Beslut om insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 6.
d07	Beslut om insats i form av korttidstillsyn för skolgång över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldag samt under lov.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 7.
d08	Beslut om insats i form av boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet.	Enhetschef.	SFS 1993:387 9 § 8.

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
d09	Beslut om insats i form av bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna.	Enhetschef.	SFS 1993:387 9 § 9.
d10	Beslut om insats i form av daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig.	Handläggare.	SFS 1993:387 9 § 10.
d11	Upphörande av insats enligt LSS.	Handläggare.	SFS 1993:387 15 §.
d12	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen.	Enhetschef.	SFS 1993:387 16 §.
d13	Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till familjehem, kontaktfamiljer/ stödfamiljer och kontaktpersoner.	Handläggare.	Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m. enligt SKR:s cirkulär Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS.
d14	Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till familjehem, kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner utöver SKR:s rekommendation.	Enhetschef.	Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m. enligt SKR:s cirkulär Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS.
d15	Begära verkställighet av insats i annan kommun än boendekommunen.	Handläggare.	SFS 1993:387 16a § 2.
d16	Beslut om specifik verkställighet inom och utanför upphandlade verksamheter.	Enhetschef.	SFS 1993:387 9 § 2-10.
d17	Jämkning dubbla boendekostnader tre (3) månader eller längre.	Avdelningschef.	Enligt tillämpningsanvisningar avgifter.
d18	Beslut om avgift, jämkning av dubbla boendekostnader upp till tre (3) månader och avskrivning av kundfordringar och/eller skulder för avgifter upp till ett (1) prisbasbelopp.	Handläggare.	SFS 1993:387, 18-21 §§. SFS 2010:110, 2 kap. 6-10 §§. Enligt tillämpningsanvisningar avgifter.

e) Ärende enligt Socialtjänstlagen (2001:453)

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
e01	Beslut om att inleda utredning.	Handläggare.	SFS 2001:453 11 kap. 1 §.

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
e02	Beslut om bistånd i ordi- närt boende upp till 100 timmar/månad.	Handläggare.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e03	Beslut om bistånd i ordi- närt boende över 100, upp till 130 timmar/månad.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e04	Beslut om bistånd i ordi- närt boende över 130 tim- mar/månad, upp till tre (3) månader.	Avdelningschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §. Personer med behov av mer hemtjänst än 150 tim- mar/månad ska erbjudas särskilt boende (direktions- protokoll 2016-12-08 §143).
e05	Beslut om bistånd i ordi- närt boende över 130 tim- mar/månad för tre (3) må- nader eller längre.	Direktionens individut- skott.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §. Personer med behov av mer hemtjänst än 150 tim- mar/månad ska erbjudas särskilt boende (direktions- protokoll 2016-12-08 §143).
e06	Beslut om utökning av an- talet timmar för bistånd i ordinärt boende, då indi- vidutskottet fattat beslut över 130 timmar/månad för tre (3) månader eller längre, för ytterligare upp till tre (3) månader.	Avdelningschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §. Personer med behov av mer hemtjänst än 150 tim- mar/månad ska erbjudas särskilt boende (direktions- protokoll 2016-12-08 §143).
e07	Beslut om bistånd i form av dagverksamhet och me- ningsfull sysselsättning.	Handläggare.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e08	Beslut om bistånd i form av växelvård, upp till 14 dygn per månad.	Handläggare.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e09	Beslut om bistånd i form av växelvård, över 14 dygn per månad.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e10	Beslut om bistånd i form av korttidsplats upp till 21 dygn.	Handläggare.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e11	Beslut om bistånd i form av korttidsplats längre än 21 dygn.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e12	Beslut om bistånd i form av särskilt boende för per- soner yngre än 67 år.	Enhetschef.	
e13	Beslut om bistånd i form av särskilt boende för per- soner som är 67 år eller äldre.	Handläggare.	
e14	Beslut om bistånd i form av turbundna resor.	Handläggare.	Med turbundna resor me- nas resor till och från be- slutade omsorgsinsatser för äldre och funktionshind- rade.

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
e15	Begäran om överflyttning av ärende till annan kommun.	Enhetschef.	
e16	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun.	Enhetschef.	
e17	Begära verkställighet av insats i annan kommun än boendekommunen.	Handläggare.	
e18	Beslut om boendestöd upp till 15 timmar per månad.	Handläggare.	
e19	Beslut om boendestöd över 15 timmar per månad upp till 40 timmar per månad.	Enhetschef.	
e20	Beslut om boendestöd över 40 timmar per månad.	Direktionens individutskott.	
e21	Beslut om bistånd i form av kontaktperson.	Handläggare.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e22	Beslut om bistånd till myndig i form av familjehem eller stödboende.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e23	Beslut om bistånd till myndig i form av hem för vård eller boende (HVB) upp till tolv (12) månader.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e24	Beslut om bistånd till myndig i form av hem för vård eller boende (HVB) längre än tolv (12) månader.	Direktionens individutskott.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e25	Beslut om bistånd till myndig i form av bostad med särskild service.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e26	Beslut om specifik verkställighet inom och utanför upphandlade verksamheter.	Enhetschef.	SFS 2001:453 4 kap. 1 §.
e27	Beslut om bistånd i form av trygghetslarm.	Handläggare.	
e28	Beslut om bistånd i form av avlösning i hemmet.	Handläggare.	
e29	Jämkning dubbla boendekostnader tre (3) månader eller längre.	Avdelningschef.	Enligt tillämpningsanvisningar avgifter.
e30	Beslut om avgift, jämkning av dubbla boendekostnader upp till tre (3) månader och avskrivning av kundfordringar och/eller skulder för avgifter upp till ett (1) prisbasbelopp.	Handläggare.	SFS 2001:453, 8 kap. 1-9 §. SFS 2010:110, 2 kap. 6-10 §§. Enligt tillämpningsanvisningar avgifter.

f) Ärenden enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag och Lag (1997:735) om riksfärdtjänst

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
f01	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till tio (10) prisbasbelopp.	Handläggare.	SFS 2018:222.
f02	Beslut om bostadsanpassningsbidrag över tio (10) prisbasbelopp.	Direktionens individutskott.	SFS 2018:222. (direktionsprotokoll 2021-06-09, § 80).
f03	Beslut om krav på återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag.	Avdelningschef.	SFS 2018:222.
f04	Beslut om riksfärdtjänst.	Handläggare.	SFS 1997:735, 5 §.

g) Överklaganden, yttranden och anmälningar till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter med mera

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
g01	Prövning om överklagande inkommit i tid samt beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan	Delegaten i ursprungsbeslutet.	SFS 2017:900, 45 §.
g02	Fullmakt att föra direktions talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar och förhandlingar.	Förbundsdirektör.	
g03	Externa remissyttranden vid kort svarstid, när direktionsbeslut inte kan inväntas.	Förbundsdirektör.	
g04	Anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet.	Dataskyddsombud	Förordning (EU) 2016/679, artikel 33.
g05	Beslut om att avvisa ansökan eller avskriva ärende från vidare handläggning.	Handläggare.	Allmänna förvaltningsrättsliga principer.
g06	Anmälan till överförmyndare om behov av förvaltare eller god man eller då sådan ej längre bedöms föreligga.	Handläggare.	SFS 2001:937, 5 kap. 3 §. SFS 1993:387, 15 § 6.
g07	Ändring av beslut.	Delegat som tidigare fattat det överklagade beslutet.	SFS 2017:900, 27 §.
g08	Yttrande och överlämnande till förvaltningsrätt vid överklagande.	Delegat som tidigare fattat det överklagade beslutet.	
g09	Beslut att ansöka om prövningstillstånd till högre instans med anledning av dom i förvaltningsrätt.	Enhetschef.	
g10	Yttrande till annan myndighet i individärende.	Handläggare.	
g11	Yttrande till annan myndighet som inte är individärende.	Avdelningschef.	

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
g12	Fullgörande av rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut.	Avdelningschef.	SFS 2001:453, 16 kap. 6f-i §§. SFS 1993:387, 28f-i §§.
g13	Yttrande till förvaltningsrätten med anledning av vitesföreläggande.	Avdelningschef.	
g14	Överklagan/yttrande till kammarrätt med anledning av dom om vite i förvaltningsrätten.	Förbundsdirektör.	
g15	Beslut att ansöka om prövningstillstånd till högre instans med anledning av dom i kammarrätt.	Direktionens individutskott.	
g16	Yttrande till Högsta förvaltningsdomstolen vid beviljat prövningstillstånd.	Direktionens individutskott.	
g17	Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av KSON:s vårdgivares lex Maria-anmälningar.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).	HSLF-FS-2017:41.
g18	Ta emot information från enskild verksamhet om anmälan enligt Lex Sarah till IVO och rapportera om anmälan till direktionen.	Socialt ansvarig samordnare (SAS).	SOSFS 2013:16 (lex Sarah).
g19	Beslut att utreda missförhållanden eller risk för missförhållanden inom socialtjänsten samt vidtagna åtgärder med anledning av detta.	Socialt ansvarig samordnare (SAS).	SOSFS 2013:16 (lex Sarah).
g20	Beslut att anmäla allvarliga missförhållanden eller risk för missförhållanden inom socialtjänsten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).	Förbundsdirektör.	SOSFS 2013:16 (lex Sarah).
g21	Avvisande av ombud och biträde.	Enhetschef.	SFS 2017:900 14 §.
g22	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter för forskningssyfte.	Avdelningschef.	SFS 2001:453, 12 kap. 6 §. Förordning (EU) 2016/679.
g23	Beslut att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) vid allvarligt missförhållande i verksamhet som inte åtgärdats inom föreskriven tid (Lex Sarah).	Direktionens individutskott.	SFS 2001:453, 14 kap. 7 §. SFS 1993:387, 24f §. Alla ansvarar för att rapportera medan utskottet beslutar om anmälan.
g24	Beslut avseende vård av KSON:s arkiv.	Avdelningschef.	SFS 1990:782.

h) Vård- och omsorgsavtal

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
h01	Godkänna ändring av korrektur i förfrågningsunderlag.	Avdelningschef.	SFS 2008:962.
h02	Beslut inom vårdval fysioterapi om frånvaro, vikarie, utökad bemanning med mera.	Handläggare.	SFS 1993:1652. Enligt gällande villkor.
h03	Godkänna förändrade ägarförhållanden hos leverantör.	Förbundsdirektör.	SFS 2016:1145. SFS 2008:962. Enligt gällande villkor.
h04	Godkänna att vård och omsorgsutförare anlitar underleverantör.	Avdelningschef.	Enligt gällande villkor.
h05	Tecknande av hyresavtal eller utfärdande av fullmakt att teckna hyresavtal.	Förbundsdirektör.	
h06	Godkänna överlåtelse av avtal.	Förbundsdirektör.	
h07	Beslut om målvolymer för Norrtälje sjukhus.	Avdelningschef.	
h08	Genomföra offentlig upphandling.	Handläggare.	SFS 2016:1145.
h09	Beslut om tilldelning i offentlig upphandling.	Avdelningschef.	SFS 2016:1145.
h10	Teckna avtal med tilldelad leverantör i offentlig upphandling.	Förbundsdirektör.	SFS 2016:1145.
h11	Teckna avtal med godkänd leverantör inom valfrihets-system	Förbundsdirektör.	SFS 2008:962.
h12	Beslut om att godkänna eller avslå förtida upphörande om valbart uppdrag för redan godkänd leverantör.	Avdelningschef.	SFS 2008:962.
h13	Beslut om att säga upp valbart uppdrag för redan godkänd leverantör i förtid.	Avdelningschef.	SFS 2008:962.
h14	Beslut om att godkänna och avslå prövningar av byte av lokal för redan godkänd leverantör.	Avdelningschef.	SFS 2008:962.
h15	Beslut om att inleda fördjupad uppföljning vid misstanke om välfärdsbrottslighet.	Avdelningschef.	Förebygga och motverka välfärdsbrottslighet, en vägledning för kommuner och regioner – SKR i samarbete med KPMG (odate-rad).

i) Ägarförvaltning

Nr.	Ärende	Delegat	Anmärkning
i01	Ombud att företräda direktionen vid Tiohundra AB:s stämmor.	Direktionens ordförande.	Förbundsordningen § 10.
i02	Löpande kontakter med Tiohundra AB:s styrelse och/eller dess ordförande, med minst två protokollförda möten per år.	Direktionens presidium.	Se ägardirektiv för Tiohundra AB.
i03	Attest av aktieägartillskott finansierade av förbundsmedlemmarna.	Förbundsdirektör.	
i04	Beslut utöver vad som är lagstadgat eller avtalat om vilka uppgifter Tiohundra AB ska rapportera till KSON:s förvaltning samt vid vilka tidpunkter och i vilket format sådan rapportering ska ske.	Förbundsdirektör.	

/Slut